

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В РЕГИСТРИРУЮЩИЙ ОРГАН

I. Общие требования к оформлению представляемых документов

1.1. Форма заявления, уведомления или сообщения (далее - заявление) заполняется с использованием программного обеспечения либо вручную.

Печать знаков при использовании для заполнения формы заявления программного обеспечения должна выполняться заглавными буквами шрифтом Courier New высотой 18 пунктов.

Заполнение формы заявления вручную осуществляется чернилами черного цвета заглавными печатными буквами, цифрами и символами по следующему образцу:

А	Б	В	Г	Д	Е	Ё	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	Ъ	Ы	Ь	Э	Ю	Я						
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--

А	В	С	Д	Е	Ғ	Н	І	Ј	К	Л	М	Н	О	Р	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z																
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	0		І	V	X	L	C	D	M	І	.	,	:	;	"	<<	>>	/	\	()	@	N	&	<	>						
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--

1.2. Каждому показателю в форме заявления соответствует одно поле, состоящее из определенного количества знаков.

Исключение составляют показатели, значениями которых являются дата, числа в виде простой или десятичной дроби (в том числе проценты), а также показатели, в которых указываются денежные единицы, коды по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности.

1.3. Для указания даты используются по порядку слева направо три поля, разделенные знаком "." ("точка"): день (поле из двух знаков), месяц (поле из двух знаков) и год (поле из четырех знаков). При этом день и месяц с первого по девятый указываются двумя цифрами - 01, 02, 03 и так далее.

Образец заполнения: дата 1 февраля 2012 г.

0	1	.	0	2	.	2	0	1	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ОТКРЫТЬ ВСЬ ДОКУМЕНТ



Документы для ЮЛ

- ₽ 1000
- консультации
- 🕒 1 день
- 👍 готовый документ
- 📄 запись на подачу

УЗНАТЬ БОЛЬШЕ ИНФОРМАЦИИ

ПОЛУЧИТЬ ГОТОВЫЙ ДОКУМЕНТ



**Заявление
о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о нахождении
хозяйственного общества в процессе уменьшения уставного капитала**

1. Сведения о хозяйственном обществе, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц

1.1. ОГРН 1.2. ИНН

1.3. Полное наименование на русском языке

2. Вносятся сведения (нужное отметить знаком - V)

2.1. О принятии решения об уменьшении уставного капитала

2.2. О принятии решения об отмене ранее принятого решения об уменьшении уставного капитала

3. Сведения об уменьшении уставного капитала

3.1. Дата принятия решения об уменьшении уставного капитала . .

3.2. Величина, на которую уменьшается уставный капитал . рублей

Для служебных отметок регистрирующего органа



Стр.

Форма № Р14002
Лист А заявления
страница 1

Сведения о заявителе

1. Заявителем является

- 1 – руководитель постоянно действующего исполнительного органа
- 2 – иное лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
- 3 – лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, актом специально уполномоченного на то государственного органа или актом органа местного самоуправления

2. Сведения об управляющей организации

2.1. ОГРН¹

2.2. ИНН²

2.3. Полное наименование

3. Сведения о заявителе

3.1. Фамилия, имя, отчество физического лица

3.1.1. Фамилия

3.1.2. Имя

3.1.3. Отчество (при наличии)

3.2. ИНН (при наличии)

3.3. Сведения о рождении

3.3.1. Дата рождения

3.3.2. Место рождения

3.4. Данные документа, удостоверяющего личность

3.4.1. Вид документа (код) 3.4.2. Серия и номер документа

3.4.3. Дата выдачи

3.4.4. Кем выдан

3.4.5. Код подразделения

¹ Указывается в отношении российского юридического лица.
² В отношении иностранного юридического лица указывается при наличии.



Стр.

3.5. Адрес места жительства

3.5.1. В Российской Федерации (при отсутствии указывается место пребывания)

3.5.1.1. Почтовый индекс 3.5.1.2. Субъект Российской Федерации

3.5.1.3. Район (улица и т.п.) Наименование района (улица и т.п.) (код)

3.5.1.4. Город (волость и т.п.) Наименование города (волости и т.п.)

3.5.1.5. Населённый пункт (село и т.п.) Наименование населённого пункта (село и т.п.)

3.5.1.6. Улица (проспект и т.п.) Наименование улицы (проспекта и т.п.)

3.5.1.7. Дом (владение и т.п.) Номер дома (владения и т.п.) 3.5.1.8. Корпус (строение и т.п.) Номер корпуса (строения и т.п.)

3.5.1.9. Квартира (комната и т.п.) Номер квартиры (комнаты и т.п.)

3.5.2. За пределами территории Российской Федерации

3.5.2.1. Страна места жительства

(код)

3.5.2.2. Адрес места жительства

3.6. Контактные данные 3.6.1. Телефон

3.6.2. E-mail



Стр.

Форма № Р14002
Лист А заявления
страница 3

4. Я, _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя на русском языке)

подтверждаю, что содержащиеся в заявлении сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям и достоверны.

Мне известно, что в случае представления в регистрирующий орган недостоверных сведений, я несу ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Прошу документы, подтверждающие факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц, или решение об отказе в государственной регистрации

- 1 – выдать заявителю
- 2 – выдать заявителю или лицу, действующему на основании доверенности
- 3 – направить по почте

Подпись заявителя ¹ _____

5. Сведения о лице, засвидетельствовавшем подлинность подписи заявителя в нотариальном порядке

5.1. Лицом, засвидетельствовавшим подлинность подписи заявителя, является

- 1 – нотариус
- 2 – лицо, замещающее временно отсутствующего нотариуса
- 3 – должностное лицо, уполномоченное на совершение нотариального действия

5.2. ИНН лица, засвидетельствовавшего подлинность подписи заявителя

¹ Подлинность подписи заявителя должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.